



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
гимназии №5 г. Морозовска
(МБОУ гимназии №5 г. Морозовска)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения управляющего совета (протокол от 29.08.2013 № 1), и педагогического совета МБОУ гимназии №5 г. Морозовска (протокол от 29.08.2013 №1)

1.2. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников гимназии. Он создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания учащихся, совершенствование методической работы гимназии, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.3. Педагогический совет проводится для рассмотрения и решения основных вопросов учебно-воспитательной работы гимназии.

1.4. В постоянный состав педсовета входят директор гимназии, его заместители, все учителя, воспитатели ГПД, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги дополнительного образования, библиотекарь.

1.5. В расширенный состав педагогического совета в зависимости от обсуждаемых вопросов могут быть приглашены представители сотрудничающих организаций и учреждений, члены Управляющего совета, преподаватели вузов, члены родительских комитетов, представители детских общественных организаций, родители, гимназисты. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

1.6. Председателем педагогического совета является директор гимназии (на отдельных заседаниях может избираться сменный председатель).

1.7. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета.

2.1. Главными задачами педагогического совета являются объединение усилий педагогического коллектива гимназии на повышение уровня учебно-воспитательной работы.

2.2. Педагогический совет:

- ◆ решает вопросы допуска обучающихся к экзаменам, выпуска и награждения обучающихся за особые успехи в обучении, определяет порядок проведения промежуточной аттестации;

- ◆ обсуждает вопросы успеваемости, уровень качества обучающихся, решает вопросы перевода обучающихся в следующие классы;

- ◆ рассматривает и рекомендует к утверждению директором планы учебно-воспитательной и методической работы; режим учебных занятий, сроки и формы промежуточной аттестации обучающихся;

- ◆ рассматривает и рекомендует к утверждению директором учебный план, календарный учебный график гимназии;

- ◆ рассматривает состояние учебно-программного, учебно - методического и экспериментально - технического обеспечения образовательного процесса,

- ◆ заслушивает отчеты педагогических работников, руководителей МО и других работников гимназии по обеспечению качественного образовательного процесса;

- ◆ заслушивает и обсуждает опыт работы учителей в области новых педагогических и информационных технологий, авторские программы, учебники, учебно - методические пособия;

- ◆ рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников гимназии, их аттестации,
- ◆ разрабатывает и рекомендует к утверждению директором образовательные программы, программу развития гимназии;
- ◆ заслушивает отчет директора гимназии об итогах образовательной деятельности гимназии в истекшем учебном году;
- ◆ определяет список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в гимназии, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в гимназии

3. Организация работы педагогического совета.

- 3.1. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.
- 3.2. Педагогический совет гимназии созывается не реже четырех раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.
- 3.3. Педсовет вправе принимать решения, если на его заседании присутствует не менее 2/3 состава. Решения педсовета принимаются простым большинством голосов.
- 3.4. Решения педагогического совета гимназии, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с действующим законодательством, обязательным для администрации и всех членов коллектива гимназии.
- 3.5. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор гимназии. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.
- 3.6. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы гимназии.
- 3.7. Директор приостанавливает решение педагогического совета в случае их противоречия действующему законодательству. Спорные и конфликтные ситуации между педагогическим советом гимназии и администрацией разрешаются в соответствии с законом РФ «Об образовании» и КЗОТом РФ.

4. Делопроизводство педагогического совета.

- 4.1. На заседаниях педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписываются председателем совета. Они хранятся в делах гимназии постоянно.
- 4.2. Секретарь педсовета четко записывает повестку дня, кратко фиксирует выступления учителей, полностью записывает предложения и решения педагогического совета. К протоколу прилагаются тексты докладов, схемы, диаграммы и т.п.