

Инструкция по работе с сервисом «Результаты ЕГЭ»

Москва 2013 г.

Оглавление

| | | |
|-----|---|---|
| 1 | Сокращения и термины | 3 |
| 2 | Общие положения | 3 |
| 2.1 | Назначение и содержание документа | 3 |
| 2.2 | Получение доступа к сервису «Результаты ЕГЭ» | 3 |
| 3 | Описание работы сервиса «Результаты ЕГЭ» | 4 |
| 3.1 | Ввод данных участника ЕГЭ | 4 |
| 3.2 | Просмотр общей информации о результатах ЕГЭ участника | 5 |
| 3.3 | Просмотр ответов и баллов участника за экзаменационную работу | 6 |
| 3.4 | Подача заявки апелляции на результат | 8 |
| 4 | Перечень часто задаваемых вопросов, с ответами на них | 9 |

1 Сокращения и термины

| | |
|--------------------------------------|--|
| Подсистема | Сервис предоставления участнику ЕГЭ доступа к его результатам и работам |
| ЕГЭ | Единый государственный экзамен |
| Участник ЕГЭ | Лидо, экзаменуемое на едином государственном экзамене |
| Код регистрации | 12-символьная строка, используемая для идентификации участника ЕГЭ в Системе |
| Заявка апелляции на результат | Электронная копия апелляции на результат участника ЕГЭ. |

2 Общие положения

2.1 Назначение и содержание документа

Настоящий документ представляет собой инструкцию по работе с сервисом предоставления участнику ЕГЭ доступа к его результатам работам. (далее – Подсистема) и предназначен для самостоятельного обучения пользователей работе с Подсистемой.

2.2 Получение доступа к сервису «Результаты ЕГЭ»

Сервис предоставления участнику ЕГЭ доступа к его результатам и работам расположен по [адресу http://www.ege.edu.ru/ru/universities-colleges/check_results/](http://www.ege.edu.ru/ru/universities-colleges/check_results/) и предоставляет участнику ЕГЭ возможность ознакомиться через сеть Интернет с его результатами, полученными при сдаче ЕГЭ.

Для использования Подсистемы рекомендуется применять браузер Firefox версии 4.0 и выше.

Процесс ознакомления участника ЕГЭ с результатами его экзаменов включает следующие шаги:

1. Ввод данных участника ЕГЭ.
2. Просмотр общей информации о результатах ЕГЭ участника.
3. Просмотр ответов и баллов участника за экзаменационную работу.
4. Подача заявки на апелляцию на результат

Обращаем Ваше внимание, что для доступа к результатам и работам участника следует использовать данные, указанные в его пропуске на ЕГЭ (см. [Рисунок 1](#)).

Пропуск на ЕГЭ

| | | |
|------------------------------------|--|---|
| Регистрация пропуска | | Штамп образовательного учреждения |
| Дата регистрации | <input type="text"/> <input type="text"/> 20 <input type="text"/> г. | |
| Подпись ответственного лица | <input type="text"/> | расшифровка подписи ответственного лица |
| Информация об участнике ЕГЭ | | код регистрации: 2309-2282-1066 |
| Фамилия | <input type="text"/> Агапов | Документ |
| Имя | <input type="text"/> Дмитрий | Серия <input type="text"/> 4610 |
| Отчество | <input type="text"/> Сергеевич | № <input type="text"/> 878511 |
| Регион | <input type="text"/> 5 <input type="text"/> 0 | Код образовательного учреждения <input type="text"/> 0 <input type="text"/> 0 <input type="text"/> 2 <input type="text"/> 0 <input type="text"/> 0 <input type="text"/> 5 |
| | | Класс <input type="text"/> 11 А |

| | | |
|--|---|--|
| Экзамен <input type="text"/> Обществознание | Код <input type="text"/> 1 <input type="text"/> 2 | Штамп |
| Дата проведения <input type="text"/> 10 <input type="text"/> июня | 20 <input type="text"/> 13 <input type="text"/> г. | «Бланки ЕГЭ сданы» |
| Начало экзамена <input type="text"/> 1 <input type="text"/> 0 : <input type="text"/> 0 <input type="text"/> 0 | | в количестве <input type="text"/> шт. |
| Пункт проведения экзамена (ППЭ) | Код <input type="text"/> 1 <input type="text"/> 9 <input type="text"/> 1 <input type="text"/> 1 | ФИО ответственного организатора в аудитории |
| Адрес <input type="text"/> 141612, Московская область, г. Клин, ул. 50 лет Октября, д. 13а | | Подпись |
| Наименование <input type="text"/> Муниципальное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 17 | | |
| Способ прибытия <input type="text"/> | | |
| Способ отправления в ППЭ | | |
| Время <input type="text"/> <input type="text"/> : <input type="text"/> <input type="text"/> | Место <input type="text"/> | |

Рисунок 1 – Пропуск на ЕГЭ

3 Описание работы сервиса «Результаты ЕГЭ»

3.1 Ввод данных участника ЕГЭ

1. Зайдите на web-сайт по адресу: http://www.ege.edu.ru/ru/universities-colleges/check_results/. Откроется окно для ввода данных участника ЕГЭ (см. [Рисунок 2](#)).
2. Введите соответствующие реквизиты в следующие поля:
 - Фамилия;
 - Имя;
 - Отчество;
 - Код регистрации;
 - Регион: выберите из раскрывающегося списка регион сдачи ЕГЭ.

Примечание

Необходимо вводить значения в строгом соответствии со значениями, указанными в пропуске на ЕГЭ. На Рисунке 1 показано расположение «Код регистрации» на пропуске. При вводе значения «Код регистрации» нужно вводить только цифры, без черточек.

3. Нажмите кнопку (см. [Рисунок 2](#)). Произойдет переход к странице, содержащей Ваши результаты ЕГЭ (см. [Рисунок 3](#)).

Примечание

В случае неверно введенных данных участника появится сообщение об их

некорректности.

Проверить результаты ЕГЭ

Внимание! Сервис работает в тестовом режиме!

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Код регистрации:


Регион:



Рисунок 2 – Окно ввода данных участника ЕГЭ

3.2 Просмотр общей информации о результатах ЕГЭ участника

Для просмотра участником результатов ЕГЭ выполните следующее действие:

1. После нажатия на кнопку , Подсистема отобразит общую информацию о результатах ЕГЭ участника (см. [Рисунок 3](#)), включающую:
 - Справа, над таблицей с результатами ЕГЭ:
 - сведения об участнике ЕГЭ (Фамилия, инициалы)
 - Таблица с результатами ЕГЭ:
 - Порядковый номер экзамена;
 - Предмет;
 - Дата экзамена;
 - Тестовый балл;
 - Первичный балл;
 - Статус результата
 - Сведения о наличии/отсутствии поданной апелляции на результат

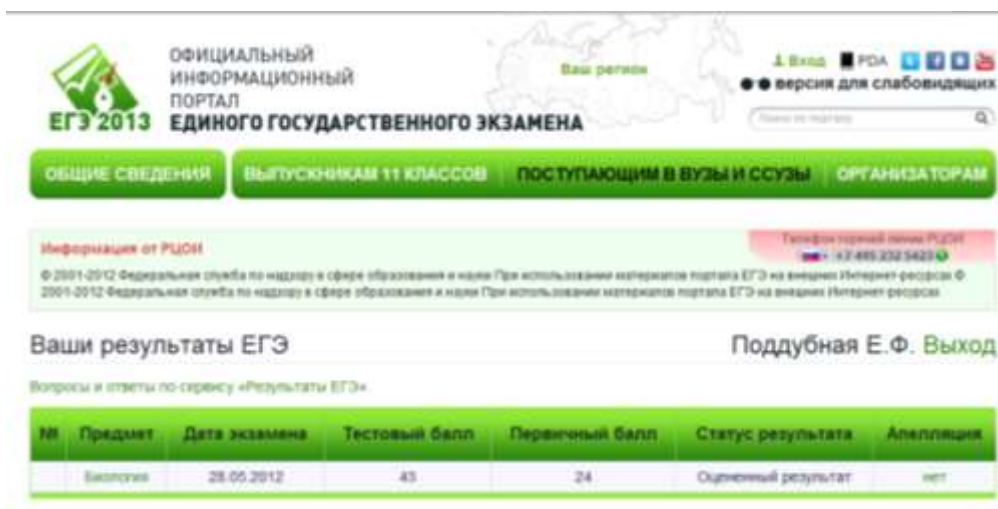


Рисунок 3 – Страница «Ваши результаты ЕГЭ», содержащая общую информацию о результатах ЕГЭ

Примечание

Для просмотра ответов на часто задаваемые вопросы нажмите на ссылку *Вопросы и ответы по сервису «Результаты ЕГЭ»*, расположенную сверху, слева над таблицей **Ваши результаты ЕГЭ** (см. [Рисунок 3](#))

3.3 Просмотр результатов экзаменов участника

1. Для просмотра ответов участника необходимо на странице с результатами ЕГЭ (см. [Рисунок 3](#)) нажать на название интересующего предмета.
2. В открывшемся окне **Результаты экзамена** (см. [Рисунок 4](#)) отобразятся данные о проведенном экзамене:
 - а) общие данные о проведенном экзамене
(наименование предмета, дата проведения ЕГЭ, первичный и тестовый баллы)
 - б) просмотр бланков ответов №1 и №2
(ссылки на бланки ответов №1 и №2; если бланк №2 – многостраничный, то для данного бланка отображается несколько ссылок)
 - в) информация по заданиям части А
(ответы, первичный балл за часть А, максимальный первичный балл за часть А)
 - г) информация по заданиям части В
(ответы, первичный и максимальный первичный балл за каждое задание части В, суммарный первичный балл и максимальный первичный балл за часть В)
 - д) информация по заданиям части С
(критерии оценки, первичный и максимальный первичный балл за каждое задание части С, суммарный первичный балл и максимальный первичный балл за часть С)

Примечание

1. Для возврата на страницу **Ваши результаты ЕГЭ** (см. [Рисунок 3](#)) нажмите на ссылку *Все экзамены*.
2. Реквизиты акта ГЭК об утверждении результата экзамена указаны справа, сверху над таблицами с данными частей А, В и С, под ссылкой *Выход*.
3. Для просмотра подробной информации по критериям оценивания нажмите на ссылку *сайте ФИПИ*, расположенную сверху, слева над таблицей с данными части А, в визуально-выделенном блоке.
4. Опция «Бланки ответов» может быть недоступна для некоторых (или всех) экзаменов. Возможность показа бланков регулирует РЦОИ вашего региона.

Биология 28.05.2012
Первичный балл: 24
Тестовый балл: 43

[Все экзамены](#)

Бланки ответов

- [Бланк №1](#)
- [Бланк №2\(1\)](#)
- [Бланк №2\(2\)](#)
- [Бланк №2\(3\)](#)

Ответы участника на задания

Подробную информацию по критериям оценивания смотрите в спецификации КИМ на [сайте ФУПИ](#)

Реквизиты акта ГЭК об утверждении результатов экзамена: [342432](#)

| Часть А | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Задание | A1 | A2 | A3 | A4 | A5 | A6 | A7 | A8 | A9 | A10 | A11 | A12 | A13 | A14 | A15 |
| Ответ | 1 | 1 | 3 | 2 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 1 | 2 | 3 | 4 | 2 | 2 |
| Задание | A16 | A17 | A18 | A19 | A20 | A21 | A22 | A23 | A24 | A25 | A26 | A27 | A28 | A29 | A30 |
| Ответ | 1 | 4 | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 1 | 2 | 2 | 4 | 1 | 4 |
| Задание | A31 | A32 | A33 | A34 | A35 | A36 | A37 | A38 | A39 | A40 | A41 | A42 | A43 | A44 | A45 |
| Ответ | 2 | 3 | 2 | 3 | 1 | 1 | | | | | | | | | |
| Задание | A46 | A47 | A48 | A49 | A50 | A51 | A52 | A53 | A54 | A55 | A56 | A57 | A58 | A59 | A60 |
| Ответ | | | | | | | | | | | | | | | |

Неверные ответы отмечены красным цветом

Ваш балл: **12**

Максимальный балл за часть А: **36**


| Часть В | | |
|-------------------------|-----------|-----------|
| № | Ваш ответ | Ваш балл |
| B1 | 113 | 1 |
| B2 | 6565 | 1 |
| B3 | 2244 | 3 |
| B4 | 23252 | 1 |
| B5 | 32342 | 1 |
| B6 | 34422 | 2 |
| B7 | 34211 | 1 |
| B8 | 24433 | 0 |
| Итого за часть В | | 10 |
| | | 13 |

| Часть С | | |
|-------------------------|---|-----------|
| | Критерии* | Ваш балл |
| C1 | | 1 |
| C2 | | 0 |
| C3 | | 1 |
| C4 | | 2 |
| | K1 <i>Время жизни исторического деятеля</i> | 1 |
| | K2 <i>Характеристика деятельности</i> | 1 |
| C5 | | 1 |
| C6 | | 4 |
| | K1 <i>Время жизни исторического деятеля</i> | 1 |
| | K2 <i>Характеристика деятельности</i> | 1 |
| | K3 <i>Указание результатов деятельности</i> | 2 |
| Итого за часть С | | 9 |
| | | 16 |

* Критерии указываются, если задание оценивается по двум или более критериям


Рисунок 4 – Результаты экзамена: ответы и баллы участника за экзаменационную работу

3.4 Подача заявки апелляции на результат


1. Для просмотра ответов участника необходимо на странице **Результаты экзамена** (см. [Рисунок 4](#)) нажать на кнопку . После чего произойдет переход к странице создания апелляции на результат (см. [Рисунок 5](#))
2. Внесите основные сведения апелляции:
 - Форма рассмотрения апелляции
(по умолчанию установлено «Очно». При необходимости измените это значение)
 - Доверенное лицо
(по умолчанию установлено «Без доверенного лица». При необходимости – измените это значение)
 - Наименование учреждения
(поле необязательное, можно не заполнять)
 - E-mail
(поле необязательное, можно не заполнять)
 - Телефон
(поле необязательное, можно не заполнять)

Примечание

Остальные сведения апелляции (ФИО заявителя, Код регистрации, Регион, Тип апелляции, Экзамен (предмет и дата)) будут внесены на страницу создания апелляции на результат автоматически.

3. Нажмите кнопку  (см. [Рисунок 5](#)). Апелляция будет передана в конфликтную комиссию для планирования процедуры ее рассмотрения.

Примечание

1. Для того, чтобы апелляция была допущена на рассмотрение Конфликтной комиссией (КК), необходимо подтвердить факт ее подачи посредством передачи в КК письменного заявления на подачу апелляции на результат.
2. Для распечатки заявления на подачу апелляции на результат нажмите кнопку 

| | | |
|---|---|---------------------------------------|
| Заявитель | | |
| Фамилия заявителя* | Имя заявителя* | Отчество заявителя* |
| <input type="text" value="Иванов"/> | <input type="text" value="Иван"/> | <input type="text" value="Иванович"/> |
| Код регистрации* | E-mail* | Телефон |
| <input type="text" value="1234-5678-9012"/> | <input type="text" value="ivanov@mail.ru"/> | <input type="text"/> |

| | |
|---|-------------------------|
| Образовательное учреждение выпускника | |
| Регион* | Наименование учреждения |
| <input type="text" value="Новгородская область"/> | <input type="text"/> |

| | |
|---|---|
| Экзамен | |
| Дата* | Предмет* |
| <input type="text" value="27.05.2013"/> | <input type="text" value="Выберите экзамен"/> |

| | |
|------------------------------------|---|
| Форма рассмотрения | |
| Форма рассмотрения апелляции* | Доверенное лицо: |
| <input type="text" value="Очная"/> | <input type="checkbox"/> С присутствием доверенного лицом |
| | <input type="checkbox"/> С присутствием апеллянта |

Рисунок 5 – Страница создания апелляции на результат (Новая апелляция)

4 Перечень часто задаваемых вопросов, с ответами на них

- 1. Нужно ли использовать для просмотра моих результатов через сеть Интернет логин и пароль и если «Да», то где и в какие сроки их можно получить?**

Нет. Для просмотра Ваших результатов достаточно тех сведений, которые были указаны в «Пропуске на ЕГЭ»:

- Фамилия.
- Имя.
- Отчество.
- Код регистрации.
- Регион

- 2. Что такое «Код регистрации» и где его узнать?**

Код регистрации, необходим для идентификации участника ЕГЭ, он указан на пропуске ЕГЭ. В случае утери пропуска необходимо обратиться в место выдачи пропусков на ЕГЭ по Вашему месту жительства.

- 3. С какими данными можно ознакомиться через сеть Интернет?**

- перечень экзаменов, с указанием предмета, даты сдачи, а также – количества набранных первичных и тестовых баллов;
- результаты автоматизированного распознавания ответов на задания, указанные Вами на экзаменационных бланках, включая детализацию по вопросам и критериям (для части С);
- Просмотр отсканированных версий бланков ответа №1 и №2 (функция может быть недоступна).

- 4. Зачем кроме «Кода регистрации» вводить мое ФИО?**

Это дополнительная мера, которая позволит ограничить доступ к вашим данным.

5. Моих данных нет в системе

Возможно, проблема с написанием буквы «ё» в вашем ФИО. С точки зрения системы «Семенов» и «Семёнов» - разные люди. Попробуйте разные варианты написания своего имени.

6. Если я потерял свой пропуск на ЕГЭ, то как мне его восстановить, чтобы используя его данные, просмотреть мои результаты по ЕГЭ через сеть Интернет?

Получить дубликат пропуска.

7. Какое значение тестового балла является максимальным?

100

8. Я уверен, что часть ответов «не мои». Как такое может быть?

Ответы, которые отображаются в Подсистеме, получены в результате автоматизированного распознавания бланков ответов. Возможно, произошла техническая ошибка при распознавании. Для разбора подобных случаев, возможно подать апелляцию «на результат». Также распознанные ответы можно сравнить с отсканированными версиями бланков ответов, если данная функция включена администраторами Подсистемы.

9. Почему я не могу найти в Подсистеме свои результаты, хотя точно знаю, что сдал ЕГЭ?

Убедитесь, что данные участника ЕГЭ соответствуют данным на пропуске.

10. Почему на странице «Результаты экзамена», в таблицах детализирующих указанные мной ответы на задания части А содержатся пустые ячейки?

В данных таблицах указано максимально возможное количество заданий по каждой из частей. Наличие пустых ячеек означает, что в Вашем контрольно измерительном материале таких заданий было меньше.

11. Что такое критерии?

Критерии оценивания задания используются в ходе проверки части С работы участника.

У задания может быть один или несколько критериев. Критерии применяются не для всех заданий части С.

Количество баллов за задание равно сумме баллов по всем критериям данного задания.

Подробная информация по критериям оценивания находится на сайте ФИПИ:

<http://fipi.ru/view/sections/226/docs/627.html>

12. Можно ли просмотреть мои бланки ответов?

Да.

Ссылки на изображения бланков ответов №1 и №2 размещены на странице ответов. Изображения можно скачать на компьютер или просмотреть непосредственно в браузере.

Такая возможность может быть недоступна для некоторых (или всех) экзаменов. Возможность показа бланков ответов регулируется РЦОИ вашего региона.

13. Что такое первичный и тестовый балл?

Первичный балл – это сумма баллов, выставленная за ответы на задания всех частей экзаменационной работы.

Тестовый балл – это результат пересчета (шкалирования) первичного балла в результате для его приведения к 100 балльной шкале.

14. Какой балл идет в свидетельство?

Тестовый.